

แบบประมาณการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/ จัดแข่งขัน ฯลฯ

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

กลุ่ม มีความประสงค์ขอยืมเงินราชการ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ในระหว่างวันที่ ณ สถานที่

จำนวน บาท (.....) จำนวน.....ราย

โดยมีรายละเอียดดังนี้ .-

๑.....	จำนวน	.....	บาท
๒.....	จำนวน	.....	บาท
๓.....	จำนวน	.....	บาท
๔.....	จำนวน	.....	บาท
๕.....	จำนวน	.....	บาท
๖.....	จำนวน	.....	บาท
๗.....	จำนวน	.....	บาท
๘.....	จำนวน	.....	บาท
๙.....	จำนวน	.....	บาท
๑๐.....	จำนวน	.....	บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร) (.....)

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ
(.....)
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

ใช้สำหรับกรณีขอยืมเงินงบประมาณ/เงินอุดหนุนราชการ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ...

๑. ค่าใช้จ่ายในการอบรม/ประชุม/สัมมนา ของหน่วยงาน
๒. ค่าใช้จ่ายในการประชุมเชิงปฏิบัติการ
๓. ค่าใช้จ่ายในการเข้าค่ายจัดกิจกรรม
๔. ค่าใช้จ่ายในการประกวดแข่งขัน...